

# Sergio Ostuni

*Residenza:*  
Via Asiago, 101/a  
20128 Milano

*Domicilio secondario:*  
Via Giuseppe Verdi, 3  
70043 Monopoli (BA)

*Contatti:*  
Tel. 349.6717642  
E-mail: sando@sandoworld.com  
**Web: [www.sandoworld.com](http://www.sandoworld.com)**

---

## **Informazioni personali**

Stato civile: Celibe  
Nazionalità: Italiana  
Anno di nascita: 1973

## **Istruzione**

Laurea in Economia e Commercio  
Università degli Studi di Bari  
Tesi in Diritto Privato: "Tutela giuridica delle banche dati elettroniche"  
  
Diploma di Maturità Scientifica

## **Formazione**

Corso (40h): "Financial Consolidation" (Infor HQ, Londra)  
  
**Microsoft Certified Professional** - Exam: 70-228 (Installing, Configuring and Administering MS SQL Server 2000 Enterprise Edition)  
  
Microsoft Official Course 2072A "Administering a MSSQL 2000 Server DB"  
Microsoft Official Course 2093A "MDX Multidimensional Expressions"  
  
Master (800h): "Database Programmer". (Euroform3, Milano)

## **Lingue straniere**

**Inglese.** Letto: Ottimo – Scritto: Buono – Parlato: Buono  
  
**Francese.** Conoscenza a livello elementare

## **Profilo**

Project Manager. Responsabile nell'ambito di progetti relativi a corporate performance management, business intelligence, controllo di gestione, budgeting, bilancio consolidato. Competenze economiche ed informatiche.

## **Conoscenze informatiche**

**Applicativi:**  
Conoscenza eccellente della suite Infor (già Comshare/GEAC/ Extensity) PM (Performance Management). Conoscenza standard di SAP BPC. Conoscenza di base della suite SAP Business Objects Finance (ex Cartesis)  
Piena padronanza nell'impiego avanzato di Excel, Word e Power Point.  
Conoscenza standard di MS Project.

**Sistemi Operativi:**  
Windows 2K/ XP/Vista/Win7, Windows 2003

**Database:**  
SQL Server 2000/2005 e OLAP (Analysis Services), Oracle 8i, MS Access

**Linguaggi conosciuti:**  
SQL, PL/SQL, T-SQL, MDX, VB Script, VBA, VB, HTML

*Inoltre nozioni basilari di:*  
Javascript

## **Esperienze professionali**

### **Occupazione attuale (Dal 2002)**

#### **Brainware S.p.a. – Lecco**

##### *Ruoli ricoperti:*

Project Manager (Business Intelligence/CPM). (11/2006 – Oggi)

Senior Consultant (Business Intelligence/CPM). (11/2003 - 10/2006)

Consultant (Business Intelligence/CPM). (11/2002 - 10/2003)

Junior Consultant (Business Intelligence/CPM). (09/2002 - 10/2002)

##### *Profilo attività:*

Completa responsabilità ed autonomia su progetti in ambito controllo di gestione e bilancio consolidato: Studio del modello di business e delle esigenze di analisi. Redazione del disegno applicativo (e tecnico); pianificazione, gestione e coordinamento delle fasi implementative. Gestione dei rapporti con il cliente. Presales.

##### *Principali progetti attivi:*

**Diesel S.p.a.** (Molvena, VI): Budgeting, Forecasting & Reporting; consolidato gestionale. Ruolo nel progetto: Project Manager.

**Italcogim Energie S.p.a.** (Milano): Modulo per la pianificazione finanziaria. Ruolo nel progetto: Project Manager

**Gi Group S.p.a.** (Milano): Reporting, Bilancio Consolidato Ruolo nel progetto: Project Manager

**Industrie Confezioni Tessili S.p.a. (Incotex)** (Mira, VE): Reporting per area Supply Chain (Magazzino, proiezione giacenze, costo del venduto). Ruolo nel progetto: Project Manager.

**Industrie Confezioni Tessili S.p.a. (Incotex)** (Mira, VE): Budgeting, Forecasting & Reporting; consolidato gestionale; consolidato civilistico. Ruolo nel progetto: Project Manager.

**Volvo Truck Italia** (Zingonia, BG): Reporting & Budgeting. Ruolo nel progetto: Project Manager.

##### *Principali progetti seguiti in precedenza:*

**Dolce & Gabbana S.p.a.** (Legnano, MI): Budgeting, Forecasting & Reporting; consolidato gestionale; consolidato civilistico. Ruolo nel progetto: Senior Consultant (Risoluzione problematiche specifiche)

**Guccio Gucci S.p.a.** (Scandicci, FI): Interventi di aggiornamento ed ottimizzazione sull'applicazione Comshare MPC (Controllo di Gestione). Ruolo nel progetto: Senior Consultant (Risoluzione problematiche specifiche)

**Bally S.A.** (Caslano, Svizzera): Budgeting, Forecasting & Reporting; consolidato gestionale. Ruolo nel progetto: Project Leader.

**Aeffe S.p.a** (San Giovanni in Marignano, RN): Budgeting, Forecasting & Reporting; Ruolo nel progetto: Project Manager.

**Indesit Company S.p.a.** (Fabriano, AN): Budgeting, Forecasting & Reporting; consolidato gestionalee civilistico. Ruolo nel progetto: Project Manager.

**Chiesi Farmaceutici S.p.a.** (Parma): Budgeting, Forecasting & Reporting; consolidato gestionale. Ruolo nel progetto: Senior Consultant: Analisi e sviluppo task specifici (Elisioni Intercompany, Distinta Base)

**1999 – 2000**

Ufficiale di Complemento nella Marina Militare Italiana

Ruolo ricoperto:

- Vice - Comandante della Compagnia d'Onore (S.O.C.) – Roma

Incarichi svolti:

- Addestramento, organizzazione logistica, assegnazione degli incarichi al personale affidato (140 marinai alle dipendenze dirette e 50 tra ufficiali e sottufficiali dei quali programmare e gestire amministrativamente gli incarichi di rappresentanza).
- Gestione tecnico-organizzativa ed amministrativa dell'attività della compagnia (Rappresentanza: parate, picchetti, eventi sportivi, conferenze, guardie d'onore, incontri internazionali civili e militari)

Progetto specifico impostato e portato a termine:

- Intera informatizzazione del sistema di gestione delle attività della compagnia. (Realizzazione di specifica applicazione Visual Basic su base dati Access)

**1996 – 1998**

Attività come freelance per la progettazione e realizzazione di prodotti tipografici.

**1996 – 1997**

Società Worknet Service S.r.l. di Castellana Grotte (BA)  
Realizzazione di siti Web commerciali (In HTML e Javascript)

**1994 – 1997**

Creazione e gestione, nella città di Monopoli, del progetto *Nineteen Club*, team volto alla ideazione, pianificazione e totale realizzazione, con relativa raccolta pubblicitaria, di eventi nell'ambito dell'intrattenimento (manifestazioni sportive multidisciplinari, iniziative editoriali, sfilate di moda, attività di intrattenimento estivo).

**Attitudini  
specifiche**

Doti di rapida analisi e risoluzione dei problemi di natura logica, organizzativa e tecnica; significativa esperienza nella gestione e motivazione delle risorse umane; forte predisposizione al lavoro di gruppo.

**Interessi**

Cinema, arti figurative, lettura, informatica, elettronica, viaggi.

**Hobby**

Trekking, disegno, fotografia, produzione di supporti audiovisivi.